



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Богатовского сельского поселения  
Белогорского района  
Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 июня 2019 г.

с. Богатое

№ 229

Об утверждении Положения о комиссии  
по надзору за санитарной очисткой и благоустройством  
Богатовского сельского поселения  
Белогорского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Богатовского сельского поселения, администрация Богатовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по надзору за санитарной очисткой и благоустройством Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (Приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию на официальном сайте администрации Богатовского сельского поселения по адресу: <http://богатовское-сп.рф/> на официальной странице муниципального образования Богатовское сельское поселение Белогорского района на портале Правительства Республики Крым [rk.gov.ru](http://rk.gov.ru) в разделе «Белогорский район. Муниципальные образования района. Богатовское сельское поселение», и на информационном стенде Богатовского сельского совета по адресу: ул. Московская, 54, с. Богатое.

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Председатель Богатовского сельского поселения –  
глава администрации  
Богатовского сельского поселения

С.А. Латыш

**Положение  
о комиссии по надзору за санитарной очисткой и благоустройством  
Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики  
Крым**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по надзору за санитарной очисткой и благоустройством Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее - Комиссия) является координирующим органом при администрации Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее – администрация поселения) и создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за выполнением работ по благоустройству, санитарному содержанию территории Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством, Правилами благоустройства Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (утвержденными Решением сессии Богатовского сельского совета от 10.04.2018г. № 427), иными нормативными актами Богатовского сельского совета, администрации поселения и настоящим Положением.

1.3. Комиссия возглавляется главой администрации поселения.

1.4. Состав Комиссии формируется из числа специалистов администрации поселения, депутатов Богатовского сельского совета, общественности и организаций, уполномоченных осуществлять контроль и надзор за санитарным состоянием, пожарной и экологической безопасностью.

1.5. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы администрации поселения по согласованию с руководителями организаций, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения.

**2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Контроль за исполнением решений Богатовского сельского совета и нормативных актов главы администрации поселения в вопросах благоустройства, санитарного содержания, пожарной безопасности Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее - поселение).

2.1.2. Координация работы уполномоченных организаций в вопросах улучшения благоустройства и повышения уровня санитарного содержания поселения.

2.1.3. Проведение совместных проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, жителей поселения с целью предотвращения нарушения законодательства.

2.1.4. Разработка перспективных и годовых планов по благоустройству и санитарному содержанию поселения.

### **3. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с благоустройством, санитарным содержанием, пожарной и экологической безопасностью территории поселения.

3.2. Запрашивать у индивидуальных предпринимателей и руководителей юридических лиц (далее - руководители) независимо от формы собственности письменную и устную информацию по вышеуказанным вопросам.

3.3. Приглашать на заседание Комиссии руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и жителей поселения с информацией о проделанной и планируемой работе по благоустройству и санитарному содержанию закрепленных территорий.

3.4. Решения Комиссии в пределах ее компетенции являются обязательными к исполнению всеми руководителями и должностными лицами поселения.

### **4. Состав Комиссии**

4.1. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии;
- назначает заседания Комиссии и председательствует на них;
- подписывает решения Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии в соответствии с решением Комиссии;
- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

4.2. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания;
- обеспечивает членов Комиссии рабочими материалами, организует заседания и ведет протоколы Комиссии;
- контролирует ход выполнения принятых Комиссией решений;

- ведет базу данных по рассматриваемым вопросам и принятым решениям;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

4.4. Член Комиссии имеет право:

4.4.1. Принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам.

4.4.2. Выносить на рассмотрение Комиссии вопросы и предложения, отнесенные к компетенции деятельности Комиссии, участвовать в обсуждении вопросов и принятии по ним решений.

4.5. Член Комиссии обязан:

4.5.1. Участвовать в работе Комиссии.

4.5.2. Содействовать реализации решений Комиссии.

4.5.3. Выполнять в установленные сроки все поручения Комиссии.

4.5.4. Депутаты Богатовского сельского совета принимают участие в работе Комиссии по согласованию с председателем Богатовского сельского совета.

## **5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Комиссия работает в соответствии с планом, разработанным Комиссией и утвержденным председателем Комиссии.

5.2. Формой работы Комиссии является заседание. Для решения оперативных вопросов Комиссия имеет право создавать рабочие группы.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии проводится при участии на заседании более половины членов Комиссии.

5.6. На заседания Комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации и другие заинтересованные лица.

