



АДМИНИСТРАЦИЯ
Богатовского сельского поселения
Белогорского района
Республики Крым
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2020 г.

с. Богатое

№ 138

Об утверждении положения об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым

Руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» и другими законами Республики Крым, Уставом Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, администрация Богатовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации <http://богатовское-сп.рф/>, на официальной странице муниципального образования Богатовское сельское поселение Белогорского района на портале Правительства Республики Крым rk.gov.ru в разделе «Белогорский район. Муниципальные образования района. Богатовское сельское поселение» и на информационном стенде в здании администрации Богатовского сельского поселения по адресу: ул. Московская, д. 54, с. Богатое.

4. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Богатовского сельского совета –
глава администрации Богатовского
сельского поселения

С. А. Латыш

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории
Богатовского сельского поселения Белогорского района Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Организация и ведение первичного воинского учета осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, законами Республики Крым, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ведения воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

3. ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Обеспечивать выполнение обязанностей, возложенных на администрацию Богатовского сельского поселения в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и

бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на их территории и подлежащих постановке на воинский учет.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. По указанию начальника военного комиссариата Белогорского района Республики Крым оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат Белогорского района Республики Крым.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат Белогорского района Республики Крым до 1 октября списки юношей 15-ти 16 лет летнего возраста, и а до 1 ноября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

4. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы по ведению воинского учета инспектор по учету и бронированию военнообязанных имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм собственности;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

- выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

- принимать участие в совещаниях по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета.

5. РУКОВОДСТВО

5.1. Инспектор по учету и бронированию военнообязанных Богатовского сельского поселения назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Богатовского сельского поселения.

5.2. Инспектор по учету и бронированию военнообязанных Богатовского сельского поселения находится в непосредственном подчинении главы администрации Богатовского сельского поселения.

5.3. В случае отсутствия инспектора по учету и бронированию военнообязанных Богатовского сельского поселения на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) исполнение должностных обязанностей возлагается на иного специалиста администрации Богатовского сельского поселения, определяемого главой администрации Богатовского сельского совета.